

Domiciliación

Es un servicio que permite aplicar la cobranza de las Empresas o Entidades para el cobro de bienes o servicios a sus clientes en forma automática a cuentas Sabadell o cuentas de otros bancos nacionales. Los cargos a los clientes de la Empresa o Entidad son pre-autorizados por el titular de la cuenta.

Beneficios

- Asignación a la Empresa o Entidad de un número de convenio.
- Convenios en MXN.
- Alta y consulta de archivos a través de la Banca en Línea para aplicar la cobranza

Requisitos

Para la Empresa o Entidad:

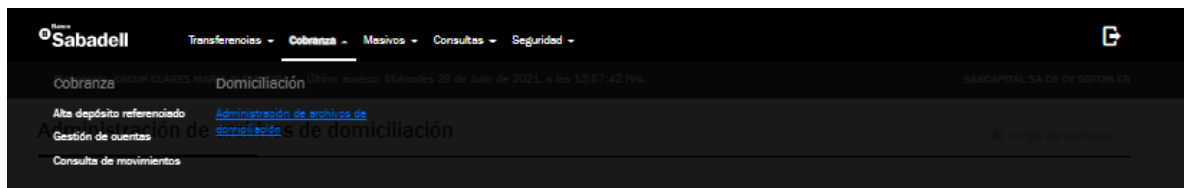
- Ser persona moral con 2 años mínimo de constituida la Empresa.
- Tener una cuenta de depósito a la vista.
- Contar con el servicio de Banca en Línea de Banco Sabadell.
- Tener una fianza vigente que respalde los cobros de un trimestre.

Soporte

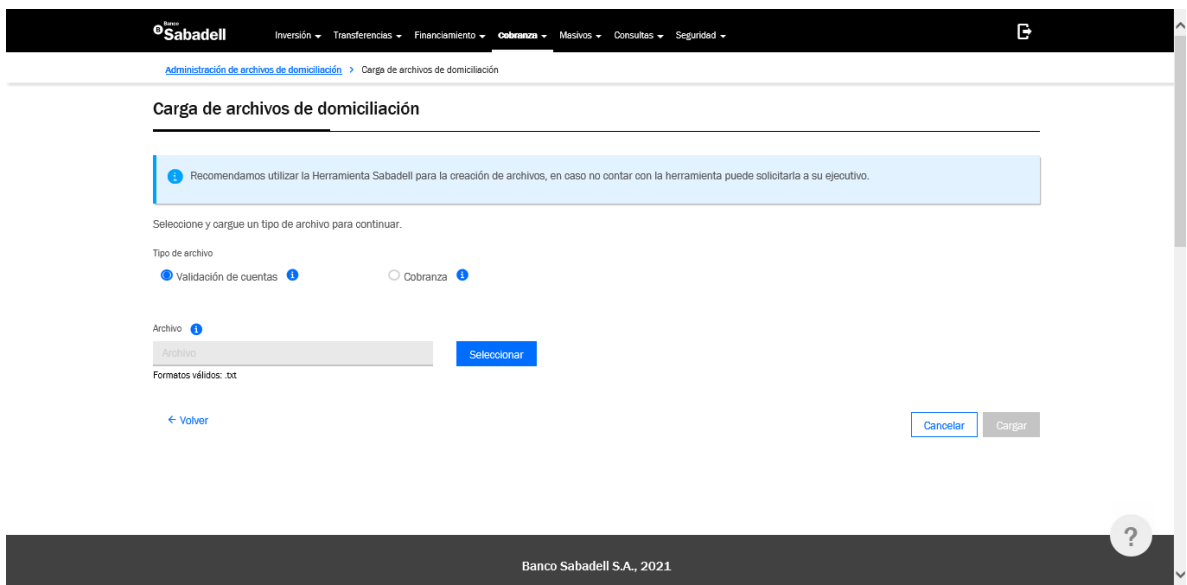
- En caso de dudas acerca del servicio nuestros ejecutivos puedes contactarnos al teléfono 800-110-2200.

PASOS:

1. Dentro de la Banca Electrónica (IB), acceder al módulo Cobranza > Administración de Archivos de Domiciliación



2. Aplicar la carga de Archivo (Validación de cuentas / Cobranza):



3. Una vez cargado el archivo, se presiona el botón “cargar”:

Administración de archivos de domiciliación > Carga de archivos de domiciliación

Carga de archivos de domiciliación

Recomendamos utilizar la Herramienta Sabadell para la creación de archivos, en caso no contar con la herramienta puede solicitarla a su ejecutivo.

Seleccione y cargue un tipo de archivo para continuar.

Tipo de archivo

Validación de cuentas *i* Cobranza *i*

Archivo *i*

EP_20210728_000012_017.txt

Formatos válidos: .txt

4. Se muestra pantalla de confirmación de Carga de archivos:

Administración de archivos de domiciliación > Carga de archivos de domiciliación

Carga de archivos de domiciliación

Archivo cargado exitosamente, para continuar seleccione el botón Consultar archivos.

Información del archivo

Nombre del archivo	EP_20210728_000012_017.txt
Tipo de archivo	Cobranza
Fecha de carga	28/07/2021
Estado	En revisión

5. Se recibe por correo electrónico y SMS la confirmación de la carga del archivo:



Notificación

Apreciable: **SABCAPITAL SA DE CV SOFOM ER**

Le informamos que se ha realizado con éxito la siguiente operación:

Tipo de operación:	Carga de archivos
Nombre de archivo:	EP_20210726_000012_017.txt
Tipo de archivo:	Cobranza
Fecha y hora de carga:	28/07/2021 14:23:12 hrs.
Folio de operación:	422548678
Número de convenio:	000012
Usuario ordenante:	B0000231
Estado:	En revisión

28/07/2021 14:23:12 Su archivo con folio 422548678 se encuentra en revisión. Banco Sabadell

Este es un mensaje automático y de carácter informativo, no es necesario que lo responda. Para cualquier duda o aclaración favor de comunicarse por los medios que se indican a continuación.

Gracias por su preferencia.

Contacte con nosotros:

 Su Director de Banca

 info@sbadell@bancosabadell.mx


 www.bancosabadell.mx

 01-800-110-2200


Este correo electrónico constituye una notificación en términos de la operación realizada. Si usted comprueba algún error en el estado de cuenta que emite Banco Sabadell, S.A. (Institución de Banca Múltiple), el Banco nunca entra en sus cuentas corrientes electrónicas asistiendo información confidencial. Usar como cuentas, órdenes de acceso, contraseñas, números de tarjeta o PIN. Si recibe un correo que le solicita estos datos, por favor reportarlo a nuestro llamado o correo electrónico. Consulte nuestro área de privacidad en www.bancosabadell.com

Banco Sabadell, S.A., Institución de Banca Múltiple, Vigales de Centenario Severino 102, Piso 15, Col. Granada, Del. Miguel Alemán, C.P. 11520, Ciudad de México, México, 05050 (01-800-110-2200)

6. Aplicar la aprobación del archivo cargado, ingresa al módulo Cobranza > Administración de Archivos de Domiciliación y seleccionar el tipo de Archivo cargado (Validación de cuentas / Cobranza):



Transferencias
Cobranza
Masivos
Consultas
Seguridad



Bienvenido, XADUR CLARES MARIA ALEJANDRA. Último acceso: Martes 27 de Julio de 2021, a las 09:23:21 Hrs.
SABCAPITAL SA DE CV SOFOM ER

Administración de archivos de domiciliación Carga de archivos

i Horario de operación para servicios de domiciliación:
Lunes a viernes de 09:00 a 18:00 h. (Horario del centro de la Ciudad de México.)
Una vez realizados los cobros, los archivos estarán disponibles para consulta por un periodo máximo de 3 meses, transcurrido dicho periodo se eliminarán del sistema.

Aquí podrá cargar, descargar y eliminar sus archivos de validación de cuentas y de domiciliación.



Seleccione el tipo de archivo que desee consultar. Puede filtrar los resultados por estado.

Tipo de archivo

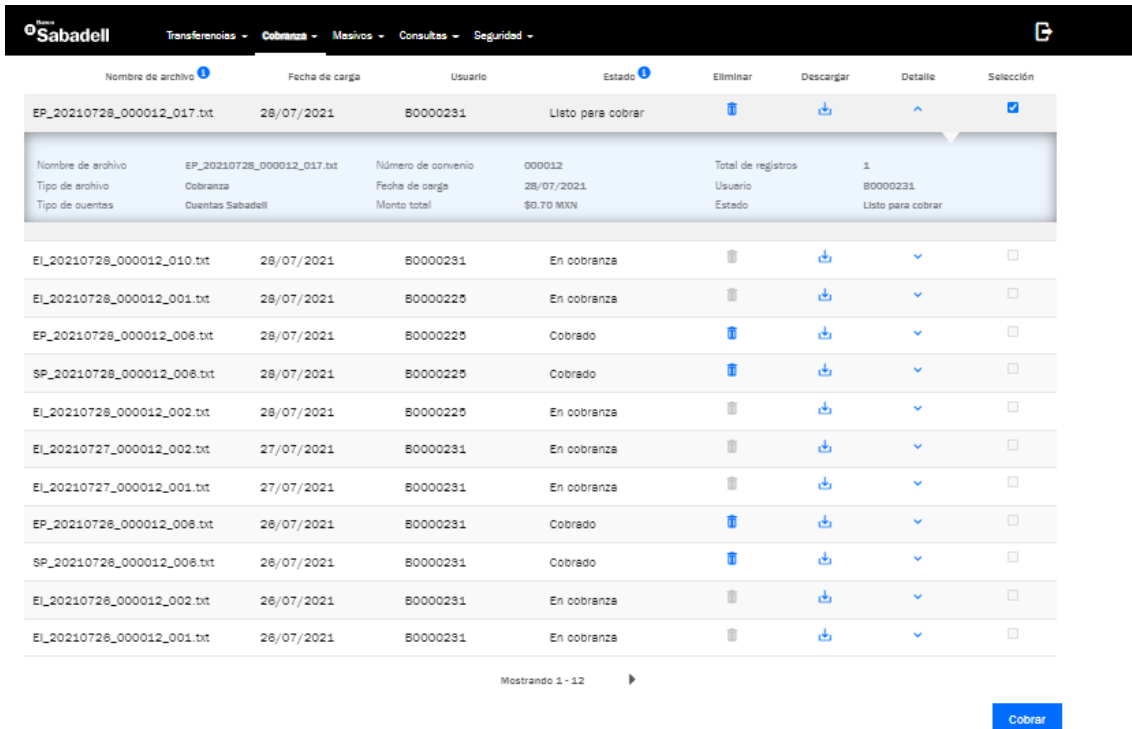
Cobranza

Estado

Todos

Nombre de archivo i	Fecha de carga	Usuario	Estado i	Eliminar	Descargar	Detalle	Selección
EP_20210726_000012_017.txt	28/07/2021	B0000231	Listo para cobrar				<input type="checkbox"/>

7. Seleccionar el archivo cargado, marcar el Check y presionar el botón Cobrar:



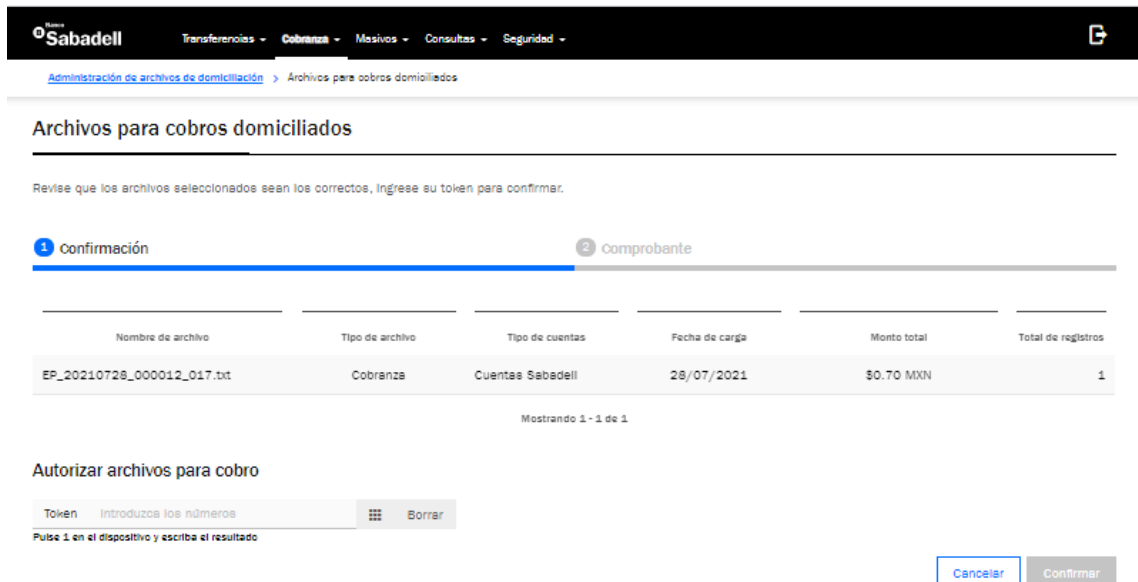
Nombre de archivo | Fecha de carga | Usuario | Estado | Eliminar | Descargar | Detalle | Selección

EP_20210728_000012_017.txt	28/07/2021	B0000231	Listo para cobrar				<input checked="" type="checkbox"/>																		
<table border="1"> <tr> <td>Nombre de archivo</td> <td>EP_20210728_000012_017.txt</td> <td>Número de convenio</td> <td>000012</td> <td>Total de registros</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Tipo de archivo</td> <td>Cobranza</td> <td>Fecha de carga</td> <td>28/07/2021</td> <td>Usuario</td> <td>B0000231</td> </tr> <tr> <td>Tipo de cuentas</td> <td>Cuentas Sabadell</td> <td>Monto total</td> <td>\$0.70 MXN</td> <td>Estado</td> <td>Listo para cobrar</td> </tr> </table>								Nombre de archivo	EP_20210728_000012_017.txt	Número de convenio	000012	Total de registros	1	Tipo de archivo	Cobranza	Fecha de carga	28/07/2021	Usuario	B0000231	Tipo de cuentas	Cuentas Sabadell	Monto total	\$0.70 MXN	Estado	Listo para cobrar
Nombre de archivo	EP_20210728_000012_017.txt	Número de convenio	000012	Total de registros	1																				
Tipo de archivo	Cobranza	Fecha de carga	28/07/2021	Usuario	B0000231																				
Tipo de cuentas	Cuentas Sabadell	Monto total	\$0.70 MXN	Estado	Listo para cobrar																				
EL_20210728_000012_010.txt	28/07/2021	B0000231	En cobranza				<input type="checkbox"/>																		
EL_20210728_000012_001.txt	28/07/2021	B0000220	En cobranza				<input type="checkbox"/>																		
EP_20210728_000012_006.txt	28/07/2021	B0000220	Cobrado				<input type="checkbox"/>																		
SP_20210728_000012_006.txt	28/07/2021	B0000220	Cobrado				<input type="checkbox"/>																		
EL_20210728_000012_002.txt	28/07/2021	B0000220	En cobranza				<input type="checkbox"/>																		
EL_20210727_000012_002.txt	27/07/2021	B0000231	En cobranza				<input type="checkbox"/>																		
EL_20210727_000012_001.txt	27/07/2021	B0000231	En cobranza				<input type="checkbox"/>																		
EP_20210728_000012_006.txt	28/07/2021	B0000231	Cobrado				<input type="checkbox"/>																		
SP_20210728_000012_006.txt	28/07/2021	B0000231	Cobrado				<input type="checkbox"/>																		
EL_20210726_000012_002.txt	28/07/2021	B0000231	En cobranza				<input type="checkbox"/>																		
EL_20210726_000012_001.txt	28/07/2021	B0000231	En cobranza				<input type="checkbox"/>																		

Mostrando 1 - 12

Cobrar

8. Introducir token del usuario y presionar el botón confirmar.



Administración de archivos de domiciliación > Archivos para cobros domiciliados

Archivos para cobros domiciliados

Revise que los archivos seleccionados sean los correctos. Ingrese su token para confirmar.

1 Confirmación **2** Comprobante

Nombre de archivo	Tipo de archivo	Tipo de cuentas	Fecha de carga	Monto total	Total de registros
EP_20210728_000012_017.txt	Cobranza	Cuentas Sabadell	28/07/2021	\$0.70 MXN	1

Mostrando 1 - 1 de 1

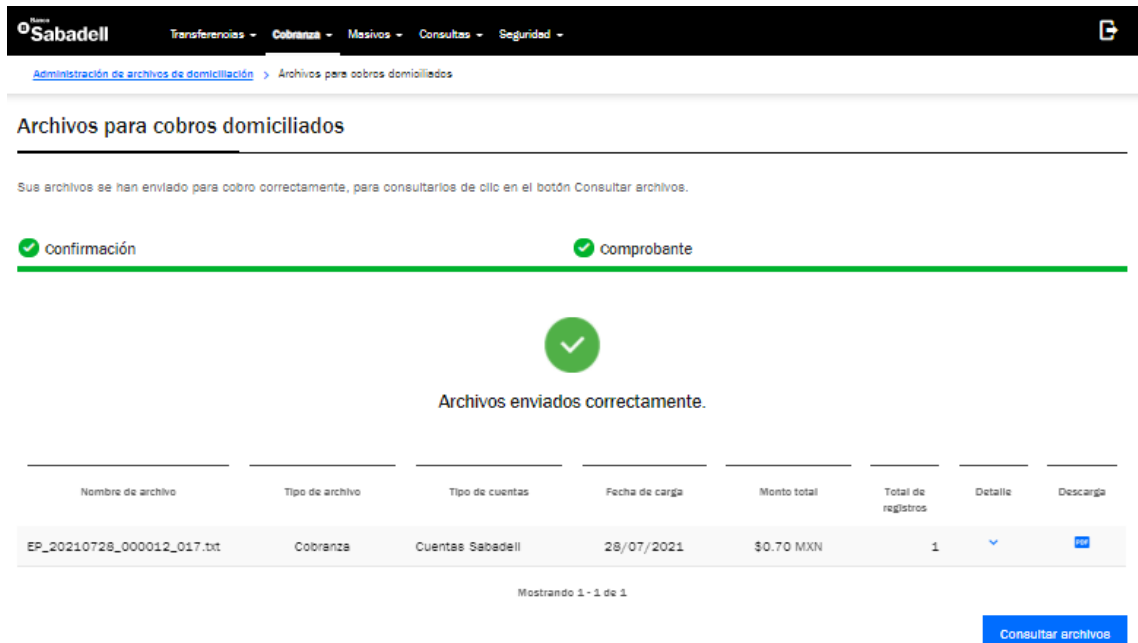
Autorizar archivos para cobro

Token Borrar

Pulse 1 en el dispositivo y escriba el resultado

Cancelar **Confirmar**

9. Se muestra pantalla de confirmación para cobros de domiciliación:




Administración de archivos de domiciliación > Archivos para cobros domiciliados

Archivos para cobros domiciliados

Sus archivos se han enviado para cobro correctamente, para consultarlos de clic en el botón Consultar archivos.

✓ Confirmación
✓ Comprobante



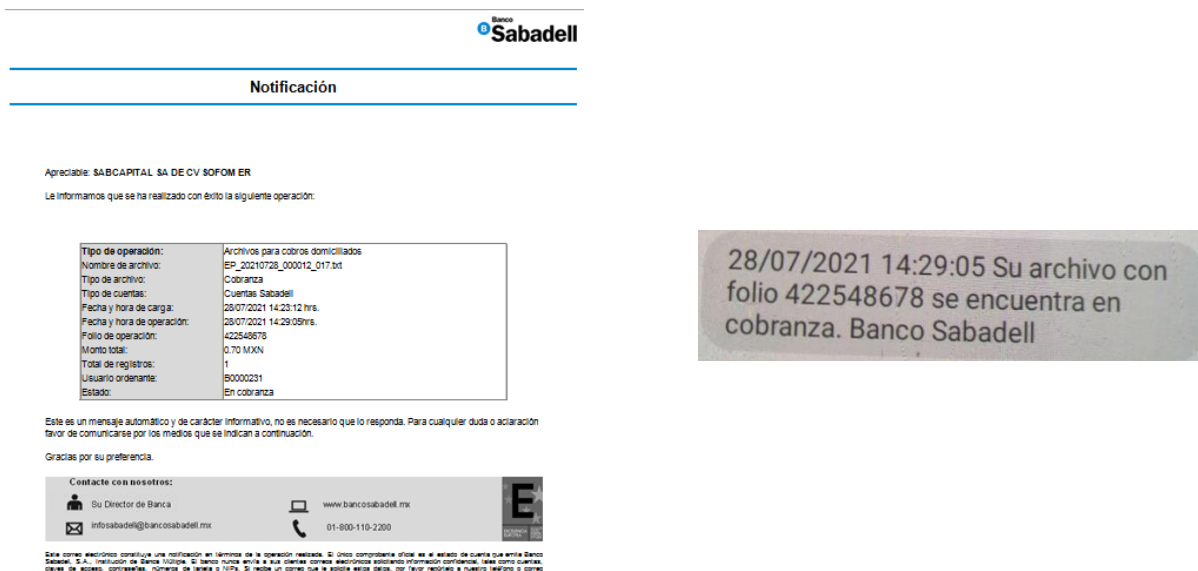
Archivos enviados correctamente.


Nombre de archivo	Tipo de archivo	Tipo de cuentas	Fecha de carga	Monto total	Total de registros	Detalle	Descarga
EP_20210728_000012_017.txt	Cobranza	Cuentas Sabadell	28/07/2021	\$0.70 MXN	1	▼	📄

Mostrando 1 - 1 de 1

[Consultar archivos](#)

10. Se recibe por correo electrónico y SMS la confirmación para cobro por Domiciliación:





Notificación

Apreciable: SABCAPITAL SA DE CV SOFOM ER

Le informamos que se ha realizado con éxito la siguiente operación:



Tipo de operación:	Archivos para cobros domiciliados
Nombre de archivo:	EP_20210728_000012_017.txt
Tipo de archivo:	Cobranza
Tipo de cuentas:	Cuentas Sabadell
Fecha y hora de carga:	28/07/2021 14:23:12 hrs.
Fecha y hora de operación:	28/07/2021 14:29:05hrs.
Folio de operación:	422548678
Monto total:	0.70 MXN
Total de registros:	1
Usuario operante:	80000231
Estado:	En cobranza



28/07/2021 14:29:05 Su archivo con folio 422548678 se encuentra en cobranza. Banco Sabadell

Este es un mensaje automático y de carácter informativo, no es necesario que lo responda. Para cualquier duda o aclaración favor de comunicarse por los medios que se indican a continuación.

Gracias por su preferencia.

Contacte con nosotros:

 Su Director de Banca
  www.bancosabadell.mx

 infosabadell@bancosabadell.mx
 01-800-110-2200

Este correo electrónico constituye una notificación en términos de la operación realizada. El único comprobante oficial es el estado de cuenta que envía Banco Sabadell, S.A., Institución de Banca Múltiple. Si banco nunca envía a sus clientes correo electrónico solicitando información confidencial, léase como cuentas, datos de acceso, contraseñas, números de tarjeta o OTP. Si recibe un correo que le solicita estos datos, por favor reportarlo a nuestro servicio al cliente. seccion@bancosabadell.mx

NOTA: En el caso de archivos mismos banco (operación propias), la respuesta se ve el mismo día, en el caso de archivos con cargos a otros bancos (operaciones interbancarias) se verán al día siguiente hábil.